



CIRCULAR DE MATRÍCULA 2022

Huechuraba, 28 de septiembre de 2021.

Señor(a) Apoderado(a)
Presente

Junto con saludar y esperando que se encuentre muy bien, comunicamos a usted que se dará inicio al proceso de matrículas 2022 para alumnos antiguos, el que se efectuará entre los días 18 de octubre y 04 de noviembre del año en curso.

Al igual que el año anterior y producto de las condicionantes sanitarias generadas por la pandemia que nos afecta, el proceso de matrícula se realizará de manera semipresencial, esto con el fin de que el procedimiento administrativo se desarrolle sin poner en riesgo la salud tanto de apoderados como del personal a cargo.

Dado lo anterior, a fin de hacer más expedito el proceso, le solicitamos antes de la fecha del trámite presencial indicada en el calendario según niveles, revisar detalladamente el instructivo que adjuntamos.

Los apoderados al día en el pago de sus colegiaturas al mes de agosto de 2021, podrán descargar la documentación de matrícula ingresando su RUT (apoderado vigente) en el banner indicado para ello en nuestra página web www.lincolncollegehuechuraba.cl. Los apoderados que se encuentren morosos, no podrán descargar esta documentación, pero tendrán una fecha de atención para regularizar su situación y que también se encuentra calendarizada en el instructivo adjunto.

Este año es absolutamente fundamental para nuestro Colegio, que tengamos la mayor certeza de la proyección de cursos para el año 2022, con el fin de realizar una adecuada planificación académica y poder hacer un uso eficaz de los recursos disponibles, fundamentales para una adecuada gestión.

*Para dichas decisiones se considerará a los estudiantes efectivamente matriculados para el año 2022, al martes 30 de noviembre del presente año. Con ellos se conformarán los cursos, lo que podría implicar posibles fusiones en algunos niveles, razón por la cual, del mismo modo que el año pasado, **no existirá la modalidad de reserva de cupos**. Por lo tanto, si usted no matrícula en las fechas y horarios establecidos, **se entenderá que la(s) vacante(s) podrá(n) ser otorgada(s) a alumnos nuevos postulantes**.*

Consultas generales de aspectos no contemplados en el instructivo puede realizarla al correo: matricula2022@lchuechuraba.cl

Saluda atentamente a Usted

Fernando Saud R.
Rector
Lincoln College Huechuraba



PROCEDIMIENTO DE MATRICULA 2022 ALUMNOS ANTIGUOS

I.- PERIODO DE MATRÍCULA OFICIAL: desde el lunes 18 de octubre al jueves 04 de noviembre de 2021.

II.- REQUISITO: Para poder realizar el trámite de matrícula usted no debe registrar ningún tipo de deuda con el Establecimiento. Debe estar al día, al mes de agosto de 2021.

III.- VALORES 2022

NIVEL	MATRICULA	MENSUALIDAD
Play Group	\$181.600.-	10 cuotas de 6.0 UF
Pre kínder y Kínder	\$239.500.-	10 cuotas de 7.9 UF
Educación Básica	\$239.500.-	10 cuotas de 7.9 UF
Educación Media	\$239.500.-	10 cuotas de 7.9 UF

Descuentos:

a) **Por pago contado:** Descuento del 5% en la colegiatura anual. Si documenta el pago, el descuento será válido con cheque hasta el 30 de diciembre 2021.

Este descuento no se hará efectivo si paga con tarjeta de crédito.

b) Los **hermanos** están afectos a descuentos, desde Play Group a 4° medio. El descuento es aplicado al hermano menor y son los siguientes:

- 4% para el segundo hijo.
- 8% para el tercer hijo.
- 12% para el cuarto hijo y siguientes.

NOTA:

La matrícula no está afecta a descuentos por pago contado, ni por descuento por hermanos.

IV.- FORMAS DE PAGO

a) **Matrícula:** El valor de la matrícula puede ser cancelada de la siguiente forma:

- Tarjeta de débito.
- Tarjeta de crédito.
- Cheque (con vencimiento al 30 de diciembre de 2021, como plazo máximo).
- Transferencia electrónica. (se solicita realizarla previamente, según el valor correspondiente y llevar impreso el comprobante de transferencia al momento de la matrícula, junto a los otros documentos)

Datos para transferencia

Giro Soc.Educ.Boston College Huechuraba
Rut.76.017.191-3
Banco Scotiabank
Cta Cte 0202714-3
Notificación : finanzas@lchuechuraba.cl

b) **Colegiatura anual:** La colegiatura anual puede ser cancelada de la siguiente forma:

- Cuponera electrónica (pago en 10 cuotas, de marzo a diciembre de 2022). El pago podrá hacerlo mes a mes directamente en nuestra página web www.lincolncollegehuechuraba.cl
- Cheque (1 documento por la anualidad completa con vencimiento al 30 de diciembre de 2021, como plazo máximo)
- Tarjeta de débito (pago por la anualidad completa).
- Tarjeta de crédito (pago por la anualidad completa).
- Transferencia electrónica (pago por la anualidad completa). Si paga la colegiatura anual con esta opción, deberá inscribir previamente la cuenta del Colegio en su Banco y realizar una transferencia por un monto mínimo, para que el día de matrícula pueda realizar la transferencia por el saldo, según la UF del día.

Datos para transferencia

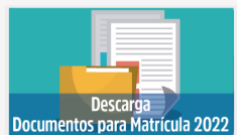
Giro Soc.Educ.Boston College Huechuraba
Rut.76.017.191-3
Banco Scotiabank
Cta Cte 0202714-3
Notificación : finanzas@lchuechuraba.cl

V.- ETAPAS DEL PROCESO

El proceso de matrícula, 2022 para apoderados antiguos contemplará los siguientes pasos:

Paso 1

a) A partir del día **viernes 01 de octubre** usted debe ingresar a nuestra página web, www.lincolncollegehuechuraba.cl, donde encontrará el link de descarga.



Documentos para descargar:

- Contrato Educacional 2022
- Pagaré 2022
- Mandato especial 2022.
- Instrucciones de pagaré 2022.
- Anexo de Contrato 2022

Quienes paguen la anualidad completa con transferencia electrónica, tarjeta de débito o tarjeta de crédito, sólo deben descargar y firmar el contrato educacional 2022 y anexo de contrato 2022.

SÓLO PODRÁN DESCARGAR ESTOS DOCUMENTOS LOS APODERADOS QUE NO REGISTREN NINGÚN TIPO DE DEUDA CON EL ESTABLECIMIENTO; ES DECIR AL DÍA AL MES DE AGOSTO DE 2021. LOS APODERADOS CON DEUDAS TENDRÁN UNA FECHA ESPECIAL EN EL CALENDARIO DONDE DEBEN ASISTIR PRESENCIALMENTE A REGULARIZAR SU SITUACIÓN.

b) El Contrato Educacional que usted descargará de la página web, lleva impresa la información personal, de cada apoderado, valor de la matrícula y mensualidad.

Si requiere modificar datos del Contrato Educacional, como: domicilio, N° de alumnos 2022, cambio de apoderado, debe solicitarlo al mail: paulina.santana@lchuechuraba.cl, indicando la nueva información correspondiente al año 2022, para que se actualicen los datos en el Contrato Educacional. Esta solicitud debe ser realizada a lo menos con 5 días de anticipación al día en que le corresponde asistir presencialmente, para enviarle nuevamente su documento corregido.

Paso 2

Imprimir los documentos en hoja tamaño oficio y sólo debe estampar su firma.

Estos documentos, deberá presentarlos el día y horario que indica el calendario, en la sala de matrícula, junto al cheque de pago de matrícula o comprobante de transferencia y copia de Cédula de identidad.

Paso 3

Asistir al Colegio en el día y horario señalado, donde entregará los documentos indicados, en la sala de matrícula.

- Cheque correspondiente a la matrícula 2022 o comprobante de transferencia de valor de la matrícula 2022.

- Contrato educacional 2 copias firmadas.

- Comprobante Toma conocimiento Anexo de contrato 2022 – 1 copia firmada- (hoja N° 7)

- Pagaré – 1 copia firmada.

- Mandato especial 2022 – 1 copia firmada.

- Instrucciones de pagaré 2022 – 1 copia firmada.

- Copia de Cédula de identidad por ambos lados – 1 copia firmada.

En el caso que usted cancele la matrícula con una modalidad distinta a cheque o transferencia electrónica; es decir, tarjeta de débito o crédito, deberá primero pasar por la oficina contable.

Todos los documentos serán revisados e ingresados a un sobre para su posterior registro en el sistema de matrícula. Recibirá un comprobante de recepción de documentos.

Además, podrá cancelar la cuota del **Centro General de Padres** del año 2022, correspondiente a \$15.000 por familia. La forma de pago es con cheque al día, nominativo y cruzado a nombre de **Centro de Padres y Apoderados BCH**.

Favor indicar al reverso del cheque: Nombre y curso actual, de su(s) hijo(s) – hija(s).

VI.- CALENDARIO DE MATRICULA

El proceso de entrega de los documentos de matrícula se realizará por niveles de enseñanza, por orden de llegada, de acuerdo al siguiente calendario y horarios establecidos. Para los apoderados que tienen más de un hijo(a) en el establecimiento, deben asistir el día que corresponde al curso del hermano(a) menor.

Los apoderados que cancelarán la colegiatura completa con transferencia electrónica - Tarjeta de débito o Tarjeta de crédito, tienen una fecha especial en el calendario.

Se solicita cumplir el protocolo sanitario que se indica:

PROTOCOLO SANITARIO

a) Respetar todas las indicaciones entregadas por el personal del Colegio.

b) Podrá ingresar al Colegio sólo si usa mascarilla cubriendo boca y nariz.

c) Deberá realizar el proceso de sanitización de zapatos establecido en la entrada (hall principal).

d) Deberá pasar por el control de temperatura.

e) Deberá sanitizar sus manos con alcohol gel.

f) Respetar turno de ingreso para ser atendido(a).

g) Respetar distanciamiento señalado, de a lo menos 1 metro.

h) Solo ingresa a la sala de recepción el interesado(a) (no asistir acompañado con más personas o niños).

i) En caso de estornudar o toser, cubrirse la nariz y boca con el antebrazo o con pañuelo desechable

j) Evitará contacto físico (mano/beso), en todo momento.

k) Deberá portar un lápiz de pasta personal por si debe firmar algún documento.

l) Una vez realizado el trámite, deberá dirigirse a la salida indicada.

Lunes 18 de octubre. PRE KINDER 2021 (para el siguiente nivel 2022).	Pre Kínder A	10:00 a 11:00 horas.
	Pre Kínder B	11:00 a 12:00 horas.
Martes 19 de octubre. KINDER 2021 (para el siguiente nivel 2022).	Kínder A	09:00 a 10:00 horas.
	Kínder B	10:00 a 11:00 horas.
Miércoles 20 de octubre. 1° BÁSICO 2021 (para el siguiente nivel 2022).	1° Básico A	09:00 a 10:00 horas.
	1° Básico B	10:00 a 11:00 horas.
	1° Básico C	11:00 a 12:00 horas.
	1° Básico D	12:00 a 13:00 horas.
Jueves 21 de octubre. 2° BÁSICO 2021 (para el siguiente nivel 2022).	2° Básico A	09:00 a 10:00 horas.
	2° Básico B	10:00 a 11:00 horas.
	2° Básico C	11:00 a 12:00 horas.
	2° básico D	12:00 a 13:00 horas.
Viernes 22 de octubre. 3° BÁSICO 2021 (para el siguiente nivel 2022).	3° Básico A	09:00 a 10:00 horas.
	3° Básico B	10:00 a 11:00 horas.
	3° Básico C	11:00 a 12:00 horas.
	3° Básico D	12:00 a 13:00 horas.
Lunes 25 de octubre. 4° BÁSICO 2021 (para el siguiente nivel 2022).	4° Básico A	09:00 a 10:00 horas.
	4° Básico B	10:00 a 11:00 horas.
	4° Básico C	11:00 a 12:00 horas.
	4° Básico D	12:00 a 13:00 horas.
Martes 26 de octubre. 5° BÁSICO 2021 (para el siguiente nivel 2022).	5° Básico A	09:00 a 10:00 horas.
	5° Básico B	10:00 a 11:00 horas.
	5° Básico C	11:00 a 12:00 horas.
	5° Básico D	12:00 a 13:00 horas.
Miércoles 27 de octubre. 6° BÁSICO 2021 (para el siguiente nivel 2022).	5° Básico E	13:00 a 14:00 horas
	6° Básico A	09:00 a 10:00 horas.
	6° Básico B	10:00 a 11:00 horas.
	6° Básico C	11:00 a 12:00 horas.
Jueves 28 de octubre. 7° BÁSICO 2021 (para el siguiente nivel 2022).	6° Básico D	12:00 a 13:00 horas.
	7° Básico A	09:00 a 10:00 horas.
	7° Básico B	10:00 a 11:00 horas.
	7° Básico C	11:00 a 12:00 horas.
Viernes 29 de octubre. 8° BÁSICO 2021 (para el siguiente nivel 2022).	7° Básico D	12:00 a 13:00 horas.
	8° Básico A	09:00 a 10:00 horas.
	8° Básico B	10:00 a 11:00 horas.
	8° Básico C	11:00 a 12:00 horas.
Martes 02 de noviembre. 1° MEDIO 2021 (para el siguiente nivel 2022).	8° Básico D	12:00 a 13:00 horas.
	1° Medio A	09:00 a 10:00 horas.
	1° Medio B	10:00 a 11:00 horas.
	1° Medio C	11:00 a 12:00 horas.
	1° Medio D	12:00 a 13:00 horas.
	1° Medio E	13:00 a 14:00 horas.

g) Los documentos con enmendadura, correcciones o incompletos, serán causa de rechazo y devolución y el proceso de matrícula queda pendiente hasta presentar los nuevos documentos.

VIII.- PAGOS CON TARJETAS DE CRÉDITO o DÉBITO

Con respecto a las tarjetas de crédito o débito, no existen convenios de descuentos especiales, con los emisores de éstas.

CONSIDERACIONES ESPECIALES:

1. Los apoderados que no se presenten el día y hora indicados, dan por entendido que dejan en libertad de acción al Colegio, pudiendo completar la vacante producida por la no concurrencia al trámite, con alumnos nuevos, postulantes para el año 2022 o realizar reestructuraciones de cursos para el año escolar siguiente.
2. Los alumnos con posibilidad de repitencia, podrán ser matriculados. Por esto, el Contrato Educacional señala: "En caso de repitencia de un alumno, el cambio de curso señalado en el presente contrato de matrícula se realizará automáticamente, de acuerdo a la repitencia establecida en el Manual de Procedimiento Evaluativo del Colegio, a las disposiciones del Ministerio de Educación y a la disponibilidad de vacantes."
3. Los alumnos en situación de condicionalidad o cancelación de matrícula, no podrán ser matriculados y su situación particular será informada hasta el 29 de noviembre, fecha en la que el apoderado debe conocer la situación final de su hijo(a) y realizar las acciones contempladas en el Manual de Convivencia vigente.
4. En caso de que un alumno ya matriculado para el 2022 incurra en una falta grave o gravísima y que afecte a la comunidad escolar, se aplicarán los protocolos internos vigentes de condicionalidad o cancelación de matrícula, según corresponda.
5. Se recuerda que una vez realizado el proceso de matrícula 2022, en caso de retiros, no se devuelve el monto cancelado por concepto de matrícula.
6. Las solicitudes de cambios de cuenta corriente serán resueltas hasta en un plazo de 60 días.
7. Cualquier información o consulta que no se encuentre en este instructivo, puede contactarse a matricula2022@lchuechuraba.cl

Atentamente,

Fernando Saud
Rector
Lincoln College Huechuraba