

PROCEDIMIENTO DE MATRICULA 2021 ALUMNOS ANTIGUOS

PERIODO DE MATRÍCULA OFICIAL: desde el Martes 13 de octubre al Lunes 02 de noviembre de 2020.

REQUISITO: Para poder realizar el trámite de matrícula usted no debe registrar ningún tipo de deuda con el establecimiento, por cheques protestados o PAT impagos. Debe estar al día, al mes de agosto de 2020.

1.- ETAPAS DEL PROCESO

El proceso de matrícula, 2021 para apoderados antiguos contemplará los siguientes pasos.

Paso 1

a) A partir del día 29 de septiembre usted debe ingresar a nuestra página web, donde encontrará el botón de acceso para descargar su Contrato Educativo 2021 y el Anexo de Contrato 2021. El botón lo podrá encontrar en la sección de accesos rápidos del sitio web.



b) El Contrato Educativo que usted descargará de la página web, lleva impresa la información personal, de cada apoderado, y valor de la matrícula y mensualidad.

Si requiere modificar datos del Contrato Educativo, como: domicilio, N° de alumnos 2021, cambio de apoderado, debe solicitarlo al mail: paulina.santana@lincolncollegehuechuraba.cl, indicando la nueva información correspondiente al año 2021, para que se actualicen los datos en el Contrato Educativo. Esta solicitud debe ser realizada a lo menos con 5 días de anticipación al día en que le corresponde asistir presencialmente, para enviarle nuevamente su documento corregido.

Paso 2

Imprimir los documentos y firmarlos (2 copias de cada uno). Estos documentos, junto a los cheques de matrícula y colegiatura, deberá presentarlos el día y horario que indica el calendario.

En el caso que usted cancele con una modalidad distinta a cheque (efectivo - Tarjeta Débito o Crédito - PAT), deberá asistir el día especial asignado para ello en el calendario.

MATRÍCULAS 2021

Paso 3

Asistir al Colegio en el día y horario señalado, donde entregará los documentos firmados y los cheques correspondientes a pago de matrícula y colegiaturas del año. En ese momento, los documentos serán revisados e ingresados a un sobre para su posterior registro en el sistema de matrícula.

Recibirá un comprobante de recepción de documentos.

Además podrá cancelar la cuota del Centro General de Padres, correspondiente a \$15.000 por familia. La forma de pago es con cheque al día, nominativo y cruzado a nombre de Centro de Padres y Apoderados BCH. Favor indicar al reverso del cheque: Nombre y nivel 2021 de sus alumnos.

2.- CALENDARIO DE MATRICULA

El proceso de entrega de los documentos de matrícula se realizará por niveles de enseñanza, por orden de llegada, de acuerdo al siguiente calendario y horarios establecidos. Para los apoderados que tienen más de un alumno(a) en el establecimiento, deben asistir el día que corresponde al curso del hermano menor. Se solicita cumplir el protocolo sanitario que se indica:

PROTOCOLO SANITARIO

- a) Respetar todas las indicaciones entregadas por el personal del colegio.
- b) Podrá ingresar al colegio sólo si usa mascarilla de protección.
- c) Deberá realizar el proceso de sanitización de zapatos establecido en la entrada (Hall principal).
- d) Deberá pasar por el control de temperatura.
- e) Deberá sanitizar sus manos con alcohol gel.
- f) Respetar turno de ingreso para ser atendido(a).
- g) Respetar distanciamiento señalado, de a lo menos 1 metro.
- h) Solo ingresa a la sala de recepción el interesado(a) (no asistir acompañado con más personas o niños).
- i) En caso de estornudar o toser, cubrirse la nariz y boca con el antebrazo o con pañuelo desechable.
- j) Evitará contacto físico (mano/beso), en todo momento.
- k) Deberá portar un lápiz de pasta personal por si debe firmar algún documento.
- l) Una vez realizado el trámite, deberá dirigirse a la salida indicada.

Martes 13 de octubre PLAY GROUP PRE KINDER	Nivel Play Group Pre Kinder A Pre Kinder B	09:00 a 10:00 horas. 10:00 a 11:00 horas. 11:00 a 12:00 horas.
Miércoles 14 de octubre KINDER	Kinder A Kinder B Kinder C Kinder D	09:00 a 10:00 horas. 10:00 a 11:00 horas. 11:00 a 12:00 horas. 12:00 a 13:00 horas.
Jueves 15 de octubre 1° BÁSICO	1° Básico A 1° Básico B 1° Básico C 1° Básico D	09:00 a 10:00 horas. 10:00 a 11:00 horas. 11:00 a 12:00 horas. 12:00 a 13:00 horas.

MATRÍCULAS 2021

Viernes 16 de octubre 2° BÁSICO	2° Básico A 2° Básico B 2° Básico C 2° básico D 2° Básico E	09:00 a 10:00 horas. 10:00 a 11:00 horas. 11:00 a 12:00 horas. 12:00 a 13:00 horas. 13:00 a 14:00 horas.
Lunes 19 de octubre 3° BÁSICO	3° Básico A 3° Básico B 3° Básico C 3° básico D	09:00 a 10:00 horas. 10:00 a 11:00 horas. 11:00 a 12:00 horas. 12:00 a 13:00 horas.
Martes 20 de octubre 4° BÁSICO	4° Básico A 4° Básico B 4° Básico C 4° básico D 4° básico E	09:00 a 10:00 horas. 10:00 a 11:00 horas. 11:00 a 12:00 horas. 12:00 a 13:00 horas. 13:00 a 14:00 horas.
Miércoles 21 de octubre 5° BÁSICO	5° Básico A 5° Básico B 5° Básico C 5° básico D	09:00 a 10:00 horas. 10:00 a 11:00 horas. 11:00 a 12:00 horas. 12:00 a 13:00 horas.
Jueves 22 de octubre 6° BÁSICO	6° Básico A 6° Básico B 6° Básico C 6° básico D 6° básico E	09:00 a 10:00 horas. 10:00 a 11:00 horas. 11:00 a 12:00 horas. 12:00 a 13:00 horas. 13:00 a 14:00 horas.
Viernes 23 de octubre 7° BÁSICO	7° Básico A 7° Básico B 7° Básico C 7° básico D	09:00 a 10:00 horas. 10:00 a 11:00 horas. 11:00 a 12:00 horas. 12:00 a 13:00 horas.
Lunes 26 de octubre 8° BÁSICO	8° Básico A 8° Básico B 8° Básico C 8° básico D 8° Básico E	09:00 a 10:00 horas. 10:00 a 11:00 horas. 11:00 a 12:00 horas. 12:00 a 13:00 horas. 13:00 a 14:00 horas.

MATRÍCULAS 2021

Martes 27 de octubre 1° MEDIO	1° Medio A 1° Medio B 1° Medio C 1° Medio D 1° Medio E	09:00 a 10:00 horas. 10:00 a 11:00 horas. 11:00 a 12:00 horas. 12:00 a 13:00 horas. 13:00 a 14:00 horas.
Miércoles 28 de octubre 2° MEDIO	2° Medio A 2° Medio B 2° Medio C 2° Medio D 2° Medio E	09:00 a 10:00 horas. 10:00 a 11:00 horas. 11:00 a 12:00 horas. 12:00 a 13:00 horas. 13:00 a 14:00 horas.
Jueves 29 de octubre 3° MEDIO	3° Medio A 3° Medio B 3° Medio C 3° Medio D	09:00 a 10:00 horas. 10:00 a 11:00 horas. 11:00 a 12:00 horas. 12:00 a 13:00 horas.

Viernes 30 de octubre y Lunes 02 de noviembre
Apoderados con pago efectivo, tarjetas crédito o débito, PAT 9:00 a 12:30 horas.

3.- VALORES 2021

Para los apoderados al día, que realicen el proceso de matrícula en el período oficial; es decir de acuerdo al calendario, entre el 13 de octubre al 02 de noviembre, los valores son:

NIVEL	MATRICULA	MENSUALIDAD
Play Group	\$168.400.-	10 cuotas de \$173.800.-
Pre kínder y Kinder	\$223.300.-	10 cuotas de \$229.600.-
Educación básica	\$223.300.-	10 cuotas de \$229.600.-
Educación media	\$223.300.-	10 cuotas de \$229.600.-

MATRÍCULAS 2021

3.- VALORES 2021

Para los apoderados que matriculen fuera del período oficial de matrícula; es decir, a partir del 03 de noviembre, los valores serán:

NIVEL	MATRICULA	MENSUALIDAD
Play Group	\$173.800.-	10 cuotas de \$173.800.-
Pre kínder y Kinder	\$229.600.-	10 cuotas de \$229.600.-
Educación básica	\$229.600.-	10 cuotas de \$229.600.-
Educación media	\$229.600.-	10 cuotas de \$229.600.-

Descuentos:

- **Por pago contado:** Descuento del 5% en la anualidad. Si documenta el pago, el descuento será válido con cheque hasta el 31 de diciembre 2020.

Este descuento no será efectivo si paga con tarjeta de crédito.

- **Los hermanos** están afectos a descuentos, desde pre kínder a 4° medio. El descuento es aplicado al hermano menor y son los siguientes:

- 4% para el segundo hermano.
- 8% para el tercer hermano.
- 12% para el cuarto y siguientes hermanos.

NOTA:

La matrícula no está afecta a descuentos por pago contado ni descuento por hermanos.

4.- FORMAS DE PAGO

a) Matrícula: puede cancelarla con:

- Efectivo
- Tarjeta de débito
- Cheque (al 30 de diciembre como plazo máximo)
- Tarjeta de crédito

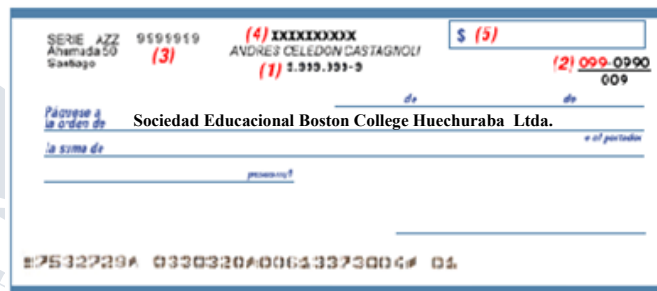
b) Colegiatura anual: puede cancelarla con:

- Efectivo (pago a la anualidad completa)
- Tarjeta de débito (por la anualidad completa)
- Cheque (hasta en diez documentos por meses consecutivos, siendo el primero en marzo 2021)
- Tarjeta de crédito (por la anualidad completa)
- Pat (descuento mes a mes, a partir del 10 de marzo de 2021)

MATRÍCULAS 2021

5.- PAGO CON CHEQUE

- a) En el caso de **pagar con cheque**, se deberán traer los documentos bancarios completos, con los montos señalados en el Contrato Educacional.
- b) Los cheques deben girarse nominativos y cruzados a nombre de: **Sociedad Educacional Boston College Huechuraba Ltda.**
- c) Al reverso de cada cheque debe escribir el nombre, Rut y teléfono del titular de la cuenta y nombre, Rut y teléfono del apoderado.
- d) En el caso que los cheques entregados sean de un tercero, es decir que no sean de la cuenta del apoderado, el titular de la cuenta corriente de los cheques también debe firmar el contrato educacional, al lado de la firma del apoderado.



- e) El cheque correspondiente a la matrícula podrá tener fecha de cobro, como máximo, el 30 de diciembre del 2020. **No se aceptará fechas posteriores de vencimiento.**
- f) Los cheques de la anualidad 2021 deben tener vencimiento los días 10 de cada mes, consecutivos, siendo el primer vencimiento el 10 de marzo 2021.
- g) Los documentos con enmendadura, correcciones o incompletos, serán causa de rechazo y devolución y el proceso de matrícula queda pendiente hasta presentar los nuevos documentos.

6.- PAGO CON TARJETAS DE CRÉDITO O DÉBITO

Con respecto a las tarjetas de crédito o débito, no existen convenios de descuentos especiales, con los emisores de éstas.

7.- PAGO CON PAT

Con respecto a pago con PAT, el apoderado deberá enviar un correo a pat2021@lchuechuraba.cl, indicando los siguientes datos:

- Nombre del apoderado que firmará el contrato y sea el titular de la tarjeta crédito
- Rut del apoderado
- Dirección, comuna, teléfono
- Nombre completo del alumno

MATRÍCULAS 2021

Como respuesta recibirá pagaré el cual deberá ser legalizado ante Notario por el apoderado, para ser presentado el día y hora que corresponde a esa modalidad de pago y que se encuentra en el calendario anterior.

Deberá entregar el día de la matrícula:

- El pagaré firmado ante Notario.
- Copia de su Cédula de Identidad
- Copia de la tarjeta a la cual se cargarán las mensualidades

Es responsabilidad del apoderado informar al colegio si realiza un cambio en la forma de pago señalada.

CONSIDERACIONES ESPECIALES:

1. Los apoderados que no se presenten el día y hora indicados, dan por entendido que dejan en libertad de acción al colegio, pudiendo completar la vacante producida por la no concurrencia al trámite, con alumnos nuevos, postulantes para el año 2021 o realizar reestructuraciones de cursos para el año escolar siguiente.
2. Los alumnos con posibilidad de repitencia, podrán ser matriculados. Por esto, el Contrato Educativo señala: "En caso de repitencia de un alumno, el cambio de curso señalado en el presente contrato de matrícula se realizará automáticamente, de acuerdo a la repitencia establecida en el Manual de Procedimiento Evaluativo del colegio, a las disposiciones del Ministerio de Educación y a la disponibilidad de vacantes."
3. Los alumnos en situación de condicionalidad o cancelación de matrícula, no podrán ser matriculados y su situación particular será informada antes del 30 de noviembre, fecha en la que el apoderado debe conocer la situación final de su hijo(a) y realizar las acciones contempladas en el Manual de Convivencia vigente.
4. En caso de que un alumno ya matriculado para el 2021 incurra en una falta grave o gravísima y que afecte a la comunidad escolar, se aplicarán los protocolos internos vigentes de condicionalidad o cancelación de matrícula, según corresponda.
5. Las solicitudes de cambios de cuenta corriente serán resueltas hasta en un plazo de 60 días.
6. Los apoderados que registren deudas y/o morosidades podrán realizar su trámite de regularización en el siguiente período, a fin de poder realizar su matrícula:

Martes 03 de noviembre al Viernes 13 de noviembre

Período de atención para apoderados rezagados

9:00 a 12:30 horas.

7. Cualquier información o consulta que no se encuentre en este instructivo, puede contactarse a matriculas2021@lchuechuraba.cl

Atentamente,

Fernando Saud
Rector